



Številka: 014 1- 05-03-01

Datum: 28.06.2013

Na podlagi 35. člena Zakona o varstvu pred požarom (Ur. l. RS, št 03/07-UPB 1, 9/2011, 83/2012), Pravilnika o požarnem redu (Ur. list RS, št 52/07, 34/2011 in 101/2011) in Pravilnik o usposabljanju zaposlenih za varstvo pred požarom in o usposabljanju odgovornih oseb za izvajanje ukrepov varstva pred požarom (Ur. list RS, št 64/95, 32/2011 in 61/2011) in 24. člena Statuta Študentskega doma Ljubljana

## **P O Ž A R N I R E D**

1 .člen

### **Organizacija varstva pred požarom**

Požarni red je organizacijski predpis, ki skladno s Pravilnikom o požarnem redu ureja varstvo pred požarom v Študentskem domu Ljubljana (dalje Zavod).

Požarni red določa :

- a) organizacijo varstva pred požarom,
- b) ukrepe varstva pred požarom ter način in kontrolo izvajanja teh ukrepov,
- c) navodila za ravnanje v primeru požara, predvsem naloge, odgovornosti zaposlenih in drugih oseb in postopke za ukrepanje ob nastanku požara ter naloge in odgovornosti posameznih kategorij oseb,
- d) vrste in način usposabljanja s področja varstva pred požarom,
- e) določitev pooblaščenih oseb.

S požarnim redom mora biti seznanjena vsaka oseba, ki je redno, začasno ali občasno zaposlena ali naseljena v prostorih objekta.

Glede na določila Pravilnika o požarnem redu se na primerna mesta v vsakem študentskem domu v Zavodu , v vsaki etaži objekta, izobesi izvleček požarnega reda, ki vsebuje kratka navodila o organizaciji in ukrepih požarnega varstva ter načrt evakuacije. Pri oskrbniku doma se nahaja Požarni red v celotnem tekstu. Prav tako se izobesi izvlečke požarnega reda v poslovnih prostorih Zavoda.

V objektu je odgovoren za varstvo pred požarom direktor Zavoda, ki pooblasti ustrezno fizično ali pravno osebo, za izvajanje ukrepov varstva pred požarom. Zaradi različnih področij dela, so za izvajanje ukrepov varstva pred požarom odgovorni tudi: strokovni delavec za požarno varstvo, vodja tehničnega sektorja, koordinator – upravnik doma, oskrbnik doma ter pooblaščen strokovna organizacija za izvajanje ukrepov varstva pred požarom.

Za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije se za vsak dom določi oskrbnik doma, predstavnika doma in namestnika predstavnika doma.

Zaposlene osebe, stanovalci in obiskovalci, ki se nahajajo v prostorih, so dolžni upoštevati in izvajati določila tega požarnega reda in ostalih predpisov, navodil ter zahtev s področja varstva pred požarom.

V vseh poslovnih in stanovanjskih objektih Zavoda, mora biti pripravljena oprema, naprave in druga sredstva za varstvo pred požarom.

V vseh objektih, naštetih v prejšnjem odstavku, so gasilniki. Vsi gasilniki so namenjeni za gašenje začetnih požarov, zato morajo biti nameščeni na dostopnem mestu in tehnično brezhibni.

Zunaj na prostem se nahajajo površine in komunikacijske poti, ki v primeru požara služijo za dovoz intervencijskim vozilom in za zbiranje oseb na evakuacijskem zbirališču, zato morajo biti ta mesta vedno prosta.

## 2. člen

### Splošna navodila za ravnanje v primeru požara

V primeru požara se najprej oceni stanje, obseg nevarnosti in ogroženost od požara ter na podlagi tega določi potek gašenja in reševanja.

Kdor opazi, da grozi neposredna nevarnost požara ali eksplozije, oziroma kdor opazi požar, mora nevarnost odstraniti oziroma požar pogasiti, če to lahko stori brez nevarnosti zase ali druge.

Če sam tega ne more storiti, mora takoj obvestiti center za obveščanje **telefonsko na št. 112** oz. najbližjo gasilsko enoto. Pri tem mu mora pomagati vsak, ki razpolaga s sredstvom za zveze ali prevoznim sredstvom.

## 3. člen

### Splošna navodila za javljanje požara

1. Če se požar še ni razvil, odstranite nevarnost, če to lahko storite brez nevarnosti za sebe in druge.
2. Opozorite okolico z glasnim vzklikom " POŽAR "!
3. Če so v neposredni nevarnosti ljudje, se lotite njihovega reševanja!
4. Pristopite h gašenju požara z ustreznim gasilnim sredstvom!
5. Izklopite električni tok v objektu (glavno stikalo)!
6. Če ocenite, da požara ne morete pogasiti, takoj zapustite objekt in pokličite najbližjo gasilsko enoto oz. center za obveščanje (TEL. ŠT. 112) in posredujte naslednje podatke:
  - kdo kliče,
  - kje gori,
  - kaj gori,
  - obseg gorenja,
  - ali so v neposredni nevarnosti ljudje.

## 4. člen

## **Navodila za ravnanje pred in v primeru požara za študenta v dežurni loži**

Preventivni ukrepi:

- vodi seznam prihoda obiskovalcev v dnevnik (namembnost prihoda),
- redno in vestno opravlja obhode, kontrole in preglede,
- takoj preveri vsa prejeta obvestila s področja požarnega varstva,
- vpisuje ugotovitve in poroča strokovnemu delavcu za varstvo pred požarom ali oskrbniku doma,
- če nastane požar, prične z gašenjem začetnih požarov z razpoložljivim ročnim gasilnim aparatom,
- v primeru požara postopa po internih navodilih obveščanja.

Postopki in naloge v primeru požara:

- v primeru, da se požara ne more varno pogasiti, in da smo v ogroženem objektu moramo takoj obvestiti Center za javljanje in obveščanje (**tel. 112**), oskrbnika doma, strokovnega delavca za varstvo pred požarom in direktorja Zavoda,
- ko opazimo požar, ga pričnemo gasiti z najbližjim ročnim gasilnim aparatom in nato takoj obvestimo oskrbnika doma, strokovnega delavca za varstvo pred požarom in direktorja Zavoda,
- požar gasimo, če to lahko storimo brez nevarnosti zase ali za druge,
- upoštevati je potrebno navodila, ki jih posredujejo odgovorne osebe,
- pri evakuaciji je potrebno usmerjati osebe v smer krajše poti izhoda na prosto. Pri tem upoštevamo oznake smeri,
- v najkrajšem času moramo zapustiti prostore in usmeriti tok evakuirancev na zbirna mesta.

Postopki in naloge po končanem požaru:

- vsi se moramo ravnati po navodilih strokovne osebe za varstvo pred požarom in predstavnikov gasilcev, ki so posredovali,
- po končanem gašenju se gasilna sredstva postavi na določena mesta za servisiranje oz. zagotovi ponovno napolnitev gasilnega sredstva.

### 5. člen

## **Navodila za ravnanje uporabnikov bivalnih prostorov- stanovalcev pred in v primeru požara**

Preventivni ukrepi:

Uporabniki:

- izvajajo ukrepe varstva pred požarom skladno s požarnim redom (izvlečkom požarnega reda in evakuacijskim načrtom), sodelujejo pri preprečevanju nevarnosti nastanka požara,
- sodelujejo (vsi stanovalci) pri praktičnem usposabljanju za izvajanje evakuacije iz objekta ob požaru v skladu z 11. členom Pravilnika o požarnem redu (Uradni list RS, št. 52/07, 34/2011 in 101/2011),
- opozarjajo na požarno nevarnost ostale prisotne osebe, ki bi s svojimi dejavnostmi povzročali nevarnost požara ali eksplozije,

- upoštevajo splošne ukrepe varstva pred požarom, zlasti v zvezi z uporabo električnih aparatov in ravnanjem z električno napeljavo,
- ne dopustijo, da se brez vednosti pristojnih montira, preureja, popravlja instalacije v sobah ali skupnih prostorih,
- brez soglasja domske službe ne smejo priključevati grelne ali kuhalne naprave,
- opozarjajo oskrbnika doma na morebitno nevarnost izbruha požara, tudi če je nevarnost že odstranjena,
- sporočijo oskrbniku doma vse nepravilnosti, ki bi lahko povzročile nastanek požara ali eksplozije,
- skrbijo, da se v objekt ne prinašajo nevarne, predvsem pa lahko vnetljive in eksplozivne snovi,
- na balkonih, v kletih in drugih prostorih ne odlagajo požarno nevarnih materialov ali snovi,
- nekontrolirano ne prižigajo sveč in upoštevajo prepovedi kajenja,
- ne smejo uporabljati kakršnih koli kurišč v objektih in na zunanjih površinah Zavoda.

Postopki in naloge uporabnikov v primeru požara:

- če nastane začetni požar, pričnejo z gašenjem začetnih požarov z razpoložljivimi ročnimi gasilnimi aparati, v skladu z navodili in namenom teh sredstev. Požar gasijo, če to lahko storijo brez nevarnosti zase ali za druge.
- v primeru, da se požara ne more varno pogasiti, in da smo v ogroženem objektu, je potrebno takoj obvestiti Center za javljanje in obveščanje **tel. 112** ter oskrbnika doma.
- potrebno je sporočiti, katera sredstva za gašenje so bila uporabljena,
- vsak stanovalec je dolžan sodelovati pri gašenju požara in upoštevati navodila, ki jih posredujejo odgovorne osebe,
- pri evakuaciji se je potrebno gibati in usmerjati osebe v smer krajše poti izhoda na prosto. Pri tem je treba upoštevati oznake smeri,
- v najkrajšem času je potrebno zapustiti vse prostore in usmeriti tok evakuirancev na zbirna mesta.

Postopki in naloge po končanem požaru:

- vsi udeleženi stanovanci se morajo ravnati po navodilih predstavnikov gasilcev in osebja Študentskega doma Ljubljana.
- ▶ po končanem gašenju se gasilna sredstva postavi na določena mesta in obvesti oskrbnika doma.

## 6. člen

### **Navodila za ravnanje pred in v primeru požara za obiskovalce domov**

Preventivni ukrepi:

- obiskovalci (stranke) so se dolžni seznaniti s požarnim redom, ki je izobešen v vsaki etaži doma,
- pri vходу v objekt se javijo v dežurni loži pri dežurni osebi,
- obiskovalci se lahko zadržujejo le v prostorih, namenjenih za obiskovalce,
- v primeru nastanka požara obiskovalci upoštevajo navodila odgovornih oseb in so se dolžni takoj umakniti na varno.

## 7. člen

### **Navodila za ravnanje pred in v primeru požara za zaposlene**

- Izvajajo splošne ukrepe varstva pred požarom skladno z določili požarnega reda,
- pravočasno obveščajo oskrbnika doma o vsakem pojavu, ki bi lahko povzročil nastanek požara ali eksplozijo,
- če nastane požar, pričnejo z gašenjem začetnih požarov z razpoložljivimi ročnimi gasilnimi aparati,
- če ugotovijo določene nepravilnosti, ki so lahko vir ognja, so jih dolžni odstraniti in hkrati obvestiti oskrbnika doma, kateri nato dalje ukrepa,
- opravljajo delo tako, da ne povzročajo nevarnosti nastanka požara ali eksplozije,
- nadzorujejo in opozarjajo na nevarnost požara sodelavce, ki bi s svojimi dejavnostmi povzročali nevarnost nastanka požara ali eksplozije,
- uporabljajo posamezne prostore objekta po namenu,
- delavci Zavoda, ki imajo predpisane izpite za gasilce oziroma. so strokovno usposobljeni za gašenje in reševanje v primeru požara na površinah in objektih (poleg samih objektov, ki so v upravljanju Zavoda, se uvrščajo tudi objekti, ki so v neposredni bližini in bi se požar lahko prenesel na objekte in površine s katerimi Zavod upravlja) morajo pomagati pri oceni stanja, obsegu nevarnosti in ogroženosti požara, določijo potek gašenja in reševanja. Prezamejo tudi pobudo pri vodenju intervencije do prihoda gasilske enote.

## 8. člen

### **Delavci v Zavodu, ki poleg svojega dela opravljajo strokovne naloge na področju varstva pred požarom**

- direktor Zavoda
- strokovni delavec za varstvo pred požarom
- vodja tehničnega sektorja
- koordinator - upravnik domov
- oskrbnik doma

Delavci navedeni v prejšnjem odstavku, morajo opravljati zlasti naslednje naloge:

- voditi trajni nadzor nad izvajanjem in izpolnjevanjem ukrepov predpisanih z Zakonom o varstvu pred požarom in tem požarnim redom,
- organizirati in izvajati sistematično poučevanje delavcev in študentov o požarnih nevarnostih in ukrepih za varstvo pred požarom
- voditi evidenco o požarih ter proučevati in analizirati vzroke požarov, predlagati ukrepe za odpravo vzrokov in predlagati druge ukrepe za varnost pred požarom

z rednimi poročili o stanju in problematiki požarnega varstva seznanjati organe upravljanja

## 9. člen

**Pooblaščen oseb v Zavodu je g. Miroslav Krstič, tel. 01 242 1258**

10. člen

Ta Požarni red začne veljati drugi dan po objavi na oglasni deski. Z dnem objave na oglasni deski se odpošljejo tudi obvestila o objavi vodjem organizacijskih enot.

S tem dnem preneha veljati Požarni red javnega zavoda Študentski domovi v Ljubljani z dne 05. 05. 2011 in Požarni red javnega zavoda Dom podiplomcev z dne december 2000.

Datum: 28.06.2013

Meta Škufca, univ.dipl.ekon.  
Direktorica