**NOTRANJA PRIJAVA KRŠITVE PO ZZPRI**

Zahvaljujemo se za vašo odločitev za prijavo kršitve v skladu z Zakonom o zaščiti prijaviteljev (v nadaljevanju: ZZPri). Ta prijava ni namenjena kršitvam, ki so se zgodile zunaj vašega (delovnega) okolja, ter npr. reševanju sporov s sodelavci, mobingu in podobno.

Vašo prijavo bosta obravnavali zaupnici v ŠDL in vam po potrebi pomagali. Prijava bo obravnavana po postopku, opisanem v Pravilniku o notranji poti za prijavo v zavodu.

Če želite, lahko prijavo vložite anonimno, brez razkritja svojih osebnih podatkov. Če želite prejeti povratno informacijo, pa morate napisati, na kateri naslov oziroma način jo želite prejeti.

Če notranje prijave ni mogoče učinkovito obravnavati, lahko vložite zunanjo prijavo pristojnemu organu (14. člen ZZPri).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PODATKI O PRIJAVITELJU** | | |
|  | Ime in priimek: | Anonimna prijava: DA  (označite DA, če vlagate anonimno prijavo) |
| Zaposlen ali druga povezava z delovnim okoljem: |  |  |
|  |  | Kontaktni naslov za povratne informacije, če jih anonimni prijavitelj želi (neobvezno za anonimno prijavo): |
| Naslov: |  |  |
| E-pošta: |  |  |
| Telefon: |  |  |
| Drugi kontaktni podatki: |  |  |

Pristojni organ za zunanjo prijavo ne sme razkriti vaše identitete. Razkritje identitete brez vašega soglasja je v ZZPri določeno kot prekršek.

Organ, ki bo obravnaval vašo prijavo, vas lahko zaradi učinkovite obravnave kršitve naknadno kontaktira.

|  |  |
| --- | --- |
| **PODATKI O KRŠITVI** | |
| Kršitev se nanaša na (delovno) okolje v ŠDL: | Čas začetka, trajanja in konca kršitve: |
| Podatki o kršitelju: | |
| Opis kršitve (kaj, kdaj, kje, kako):  Navedite kršitev ter tudi morebitne priče, dokumente ali druge dokaze, ki podpirajo vaše trditve, npr. e-poštno komunikacijo ali druge dokumentarne dokaze: | |

Prijavitelj do zaščite po ZZPri ni upravičen, če je prijavo vložil dve leti ali več po prenehanju kršitve.

|  |  |
| --- | --- |
| **ZAŠČITA PRED POVRAČILNIMI UKREPI**  Nekateri prijavitelji tvegajo tudi povračilne ukrepe, maščevanje s strani vodstva ali sodelavcev.  Če je takšno tveganje prisotno tudi v vašem primeru, izpolnite spodnjo rubriko. | |
| Ali obstaja tveganje povračilnih ukrepov zaradi prijave (19. člen ZZPri)?  DA/NE  Če da, prosimo, navedite, za katere povračilne ukrepe obstaja tveganje: | Ali potrebujete pomoč in zaščito pred povračilnimi ukrepi (10. člen ZZPri)?   * Informacije o pravnih možnostih; * potrdilo o vloženi prijavi; * dokazila iz postopka s prijavo; * drugo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. |

Povračilni ukrepi so praviloma posledica vložene notranje (ali zunanje) prijave. Lahko vključujejo odpoved pogodbe o zaposlitvi, premestitev, znižanje plače, pa tudi disciplinske ukrepe, pritisk ali ustrahovanje. Kot povračilni ukrep se štejeta tudi grožnja s povračilnim ukrepom ali poskus povračilnega ukrepa.

|  |
| --- |
| **INFORMACIJE O OBRAVNAVI PRIJAVE** |
| Vašo prijavo bo obravnavala zaupnica. V obravnavo bodo po potrebi vključene tudi druge osebe, ki bodo lahko seznanjene z vsebino prijave, vaša identiteta pa jim ne bo razkrita.  Zaupnica vas bo v skladu z ZZPri obvestila:   * v sedmih dneh po prejemu prijave o tem, ali jo bo obravnavala; * v treh mesecih o stanju postopka s prijavo; * ob zaključku obravnave o izvedenih ukrepih in izidu postopka.   Če menite, da je bilo storjeno kaznivo dejanje, predlagamo, da vložite ovadbo na policijo ali državno tožilstvo.  Če iz prijave izhaja sum storitve kaznivega dejanja, za katerega se storilec preganja po uradni dolžnosti, jo je organ za zunanjo prijavo v skladu s 145. členom Zakona o kazenskem postopku dolžan naznaniti državnemu tožilstvu ali policiji. |

|  |
| --- |
| **POTRDITEV RESNIČNOSTI** |
| Potrjujem, da so informacije v tej prijavi resnične, prijavo vlagam v dobri veri in sem seznanjen, da je neresnična prijava lahko prekršek po 28. členu ZZPri, za katerega je zagrožena globa od 400 do 1.200 EUR. |

Podpis prijavitelja: